

Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières

Procès-verbal

RÉUNION ORDINAIRE

Mardi 23 juin 2020

18 h 30

Timmins

PRÉSENCES

Conseillères et conseillers scolaires :

Langis H. Dion, président (vidéoconférence)
Isabelle Charbonneau, vice-présidente (vidéoconférence)
Roger Grégoire (vidéoconférence)
Lorraine Robinson-Gagné (vidéoconférence)
Daniel Grzela (vidéoconférence)
Gilles Audet (vidéoconférence)
Lynn Ouellette (vidéoconférence)
Denis Bélanger (vidéoconférence)
Paul St-Jean (vidéoconférence)

Élève conseillère et élève conseiller :

Christian Ricard (vidéoconférence)

Membres du personnel :

Sylvie Petroski (vidéoconférence)
Karine Lafrenière (vidéoconférence)
Mario Fillion (vidéoconférence)
Michelle Dubeau (vidéoconférence)
Richard Fecteau (vidéoconférence)
Jérémy Lepage (vidéoconférence)
Yves Laliberté (vidéoconférence)
Claire Mackey (vidéoconférence)
Richard Loiselle (vidéoconférence)
Linda Dillon-Dupuis (vidéoconférence)
Kimberley Salonen-Robichaud (vidéoconférence)

Membre de l'auditoire :

Linda Lamarre

ABSENCES

Chantal Couture Rancourt
Fiona Anderson
Carol Mackey

1. PRIÈRE D'OUVERTURE ET RECONNAISSANCE DU TERRITOIRE

L. Dion souhaite la bienvenue à tous et à toutes.

Y. Laliberté récite la prière d'ouverture.

Nous reconnaissons que nous sommes sur le territoire traditionnel des peuples Anishinabés du traité de la Baie-James et du traité Robinson-Huron.

2. RÉACTIVATION DE LA SÉANCE ORDINAIRE

PROPOSÉE PAR : R. Grégoire

RÉSOLUTION 20-193

APPUYÉE PAR : L. Ouellette

QUE la réunion ordinaire du Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières soit réactivée à 18 h 34 le mardi 23 juin 2020.

ADOPTÉE

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 20-194

APPUYÉE PAR : P. St-Jean

QUE l'ordre du jour de la réunion ordinaire du 23 juin 2020 du Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières soit adopté, tel que modifié.

ADOPTÉE

4. ABSENCES DE CONSEILLÈRES OU DE CONSEILLERS SCOLAIRES

PROPOSÉE PAR : L. Ouellette

RÉSOLUTION 20-195

APPUYÉE PAR : D. Grzela

QUE les membres suivants soient autorisés de s'absenter de cette rencontre :

Absences autorisées : C. Couture Rancourt et F. Anderson

ADOPTÉE

5. DÉCLARATION DE CONFLIT D'INTÉRÊTS

Aucun conflit d'intérêts.

6. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

PROPOSÉE PAR : G. Audet

RÉSOLUTION 20-196

APPUYÉE PAR : L. Gagné

QUE le procès-verbal de la réunion ordinaire tenue le 26 mai 2020 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE

7. PRÉSENTATION

Aucune.

8. RAPPORTS

8.1 Rapport du gérant des services financiers

PROPOSÉE PAR : D. Bélanger

RÉSOLUTION 20-197

APPUYÉE PAR : L. Ouellette

M. Filion effectue une mise à jour des dépenses cumulatives de l'année scolaire 2019-20. En date du 31 mai 2020, 23 % des dépenses budgétaires étaient disponibles et il restait 25 % de l'année à écouler. Nous sommes conformes au budget, car certaines dépenses sont réparties sur 10, 11 et 12 mois. Le Conseil est en bonne position pour avoir des états financiers balancés à la fin de l'année.

M. Filion présente le compte rendu de la dernière réunion publique du comité de vérification qui a eu lieu le 10 juin 2020. Lors de cette rencontre, le plan pluriannuel de vérification axé sur les risques a été présenté. Les composantes suivantes seront évaluées :

- Fréquentation scolaire (2019-2020);
- Paie et rémunération (2020-2021);
- Écoles sécuritaires (2021-2022).

QUE le rapport soumis par le gérant des services financiers soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Bélanger

RÉSOLUTION 20-198

APPUYÉE PAR : G. Audet

QUE le Conseil accepte le plan de vérification axé sur les risques pour les années scolaires 2019-20; 2020-21 et 2021-22 tel que présenté et ce, à la suite d'une recommandation du comité de vérification.

ADOPTÉE

8.2 Rapport de la gérante du service des ressources humaines

PROPOSÉE PAR : R. Grégoire

RÉSOLUTION 20-199

APPUYÉE PAR : G. Audet

M. Dubeau présente une série de démissions, nominations, embauches et retraites.

On demande combien de membres du personnel sont sur la liste de rappel et combien sont à un horaire de .3, .2, .1, etc. M. Dubeau enverra un tableau modifié aux membres avec les informations demandées.

QUE le rapport soumis par la gérante du service des ressources humaines soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : D. Bélanger
APPUYÉE PAR : L. Ouellette**

RÉSOLUTION 20-200

QUE le Conseil ratifie les changements relatifs au personnel enseignant tels que présentés.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : D. Bélanger
APPUYÉE PAR : L. Ouellette**

RÉSOLUTION 20-201

QUE le Conseil approuve la demande de prêt de service pour Véronique Brunet auprès du ministère de l'Éducation, et ce, pour une durée de deux ans, soit du 1^{er} septembre 2020 au 31 août 2021.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : L. Gagné
APPUYÉE PAR : R. Grégoire**

RÉSOLUTION 20-202

QUE le Conseil approuve la demande de prêt de service pour Jules Bonin-Ducharme auprès du ministère de l'Éducation, et ce, pour une durée de deux ans, soit du 1^{er} septembre 2020 au 31 août 2021.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : G. Audet
APPUYÉE PAR : D. Bélanger**

RÉSOLUTION 20-203

QUE le Conseil approuve le placement révisé des directions et des directions adjointes pour l'année 2020-2021 tel que présenté.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : R. Grégoire
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau**

RÉSOLUTION 20-204

QUE le Conseil approuve l'abolition du poste d'entretien 1 tel que présenté à la rencontre du comité des ressources humaines le 16 juin 2020.

Contre : D. Grzela, D. Bélanger

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : R. Grégoire
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau**

RÉSOLUTION 20-205

QUE le Conseil approuve l'abolition du poste d'entretien 2 tel que présenté à la rencontre du comité des ressources humaines le 16 juin 2020.

Contre : D. Grzela, D. Bélanger, P. St-Jean

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : D. Grzela
APPUYÉE PAR : G. Audet**

RÉSOLUTION 20-206

QUE le Conseil approuve le maintien d'un poste de technicien en informatique dans la région de Kapuskasing tel que présenté à la réunion du comité de ressources humaines le 16 juin 2020.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 20-207

APPUYÉE PAR : D. Bélanger

QUE le Conseil approuve l'affichage d'un poste de technicien en programmation pour desservir le Conseil, tel que présenté à la réunion huis clos.

Contre : L. Gagné

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Bélanger

RÉSOLUTION 20-208

APPUYÉE PAR : R. Grégoire

QUE le Conseil approuve la demande de l'administration de retenir les services d'un expert-conseil pour un maximum de 10 000 \$ afin d'étudier le système d'équité salariale et en matière d'emploi en place afin de faire une mise à jour en utilisant les informations existantes et obtenir une recommandation pour les prochaines étapes.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : G. Audet

RÉSOLUTION 20-209

APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

QUE le Conseil approuve la recommandation no. 20-061 de l'administration en lien avec la demande d'évaluation d'un emploi non syndiqué, tel que discuté au huis clos le 22 juin 2020.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Bélanger

RÉSOLUTION 20-210

APPUYÉE PAR : L. Ouellette

QUE le Conseil approuve l'affichage d'un poste d'agent.e de supervision pour la région centre, tel que présenté.

ADOPTÉE

8.3 Rapport de la gérante des installations scolaires

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 20-211

APPUYÉE PAR : R. Grégoire

K. Lafrenière présente le résultat de l'ouverture des soumissions pour les projets suivants :

- Travaux de rénovations intérieures et ascenseur à l'École catholique André-Cary à Kapuskasing;
- Travaux à la toiture et rénovation extérieure à l'École catholique St-Jude à Porcupine.

K. Lafrenière explique que le MÉO a demandé aux conseils scolaires de prolonger le crédit que l'on donne aux garderies pour 2 mois supplémentaires.

QUE le rapport soumis par la gérante des installations scolaires soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Grzela

RÉSOLUTION 20-212

APPUYÉE PAR : L. Ouellette

QUE le Conseil accorde le contrat à la compagnie Lachance Construction de Kapuskasing pour le projet des travaux de rénovation intérieure et ascenseur à l'École catholique André-Cary à Kapuskasing au montant de 802 000.00 \$ excluant la T.V.H. et ce, suite à l'analyse des soumissions.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : G. Audet

RÉSOLUTION 20-213

APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

QUE le Conseil accorde le contrat à la compagnie Praztek Construction de Timmins pour le projet des travaux à la toiture et rénovation extérieure à l'École catholique St-Jude à Porcupine au montant de 465 103.85 \$ excluant la T.V.H. et ce, suite à l'analyse des soumissions.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : L. Gagné
APPUYÉE PAR : L. Ouellette**

RÉSOLUTION 20-214

QUE le Conseil accepte d’annuler les coûts de location pour les garderies pour les mois de juillet et aout 2020, exceptionnellement, en raison de la pandémie actuelle.

ADOPTÉE

8.4 Rapport du gérant du secteur informatique

Aucun rapport.

8.5 Rapport de l’agent de supervision de la région nord

**PROPOSÉE PAR : G. Audet
APPUYÉE PAR : D. Grzela**

RÉSOLUTION 20-215

J. Lepage présente le procès-verbal de la dernière réunion du CCED qui a eu lieu le 20 mai 2020.

Il présente ensuite le rapport à l’intention du ministère de l’Éducation portant sur le plan de l’enfance en difficulté.

QUE le rapport soumis par l’agent de supervision de la région nord soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : R. Grégoire
APPUYÉE PAR : L. Gagné**

RÉSOLUTION 20-216

QUE le procès-verbal de la réunion du comité consultatif pour l’enfance en difficulté tenue le 20 mai 2020 soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : L. Gagné
APPUYÉE PAR : L. Ouellette**

RÉSOLUTION 20-217

QUE le Conseil accepte le Rapport à l’intention du ministère de l’Éducation portant sur le Plan de l’enfance en difficulté tel que présenté et l’achemine au MEO dans les délais prescrits.

ADOPTÉE

8.6 Rapport de l’agent de supervision de la région centre

Aucun rapport.

8.7 Rapport de l’agente de supervision de la région sud

**PROPOSÉE PAR : L. Gagné
APPUYÉE PAR : R. Grégoire**

RÉSOLUTION 20-218

C. Mackey présente le rapport de la dernière réunion du CCP qui a eu lieu le 1^{er} juin 2020.

Elle souligne que l’École catholique Pavillon Notre-Dame est le lauréat 2020 du prix de la Commission nationale des parents francophones pour son projet 1, 2, 3 jardine. Le prix a été remis au conseil d’école par l’organisme Parents partenaires en éducation. C’est toute une réalisation pour l’École catholique Pavillon Notre-Dame! On félicite le conseil d’école pour leur engagement continu auprès des élèves!

C. Mackey présente le tableau des inscriptions à la maternelle. Elle indique que nous avons 409 inscriptions à la maternelle jusqu’à présent.

QUE le rapport soumis par l’agente de supervision de la région sud soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

8.8 Rapport du directeur des communications et d'imputabilité

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau
APPUYÉE PAR : L. Ouellette

RÉSOLUTION 20-219

R. Loiselle partage qu'Amy Lodin-Mateev, élève de l'École secondaire catholique Cité des Jeunes à Kapuskasing, a remporté ses élections et occupera le poste d'élève conseillère pour l'année scolaire 2020-2021.

Une discussion s'ensuit quant à la durée du terme des élèves conseillers et ce qui est recommandé pour assurer une transition selon la politique 9102 « Représentation des élèves au sein du Conseil ».

QUE le rapport soumis par le directeur des communications et d'imputabilité soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Grzela
APPUYÉE PAR : L. Gagné

RÉSOLUTION 20-220

QUE le Conseil approuve la nomination d'Amy Lodin-Mateev, à titre d'élève conseillère pour l'année 2020-2021.

ADOPTÉE

8.9 Rapport de la directrice des services pédagogiques et à l'élève

Aucun rapport.

8.10 Rapport de la lead de la réussite

Aucun rapport.

8.11 Rapport de la directrice de l'éducation

PROPOSÉE PAR : L. Ouellette
APPUYÉE PAR : D. Bélanger

RÉSOLUTION 20-221

S. Petroski partage le plan de retour à l'école et au travail. Elle invite les membres à consulter le plan. Elle souligne que celui-ci sera mis à jour au fur et à mesure que l'on reçoit de nouvelles informations du gouvernement de l'Ontario et des ministères.

S. Petroski présente le tableau de dates importantes.

Nous offrirons des camps d'été pour les élèves de la maternelle à la 12^e année cet été. Nous sommes en planification pour ceci.

S. Petroski informe les membres que nous allons diffuser par l'entremise de nos médias sociaux, une messe virtuelle animée par Monseigneur Bourgon. Les élèves et le personnel de Hearst ont aussi participé à la messe.

S. Petroski informe les membres que nous allons procéder à l'évaluation des demandes de propositions pour l'orientation stratégique du Conseil.

S. Petroski partage le lien à la présentation pour reconnaître le personnel du CSCDGR qui célèbre la retraite et 25 ans de service. Elle remercie R. Loiselle et J. Labranche pour le beau travail.

On demande combien de soumission que nous avons reçu en lien avec la demande de proposition pour l'orientation stratégique du Conseil? S. Petroski confirme que nous avons reçu 4 demandes.

D. Bélanger et L. Gagné demandent de faire partie du comité d'évaluation des soumissions.

QUE le rapport soumis par la directrice de l'éducation soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

8.12 Rapport des élèves conseillers

Aucun rapport.

8.13 Rapport du comité de politiques

Aucun rapport.

8.14 Rapport de la vice-présidente

Aucun rapport.

8.15 Rapport du président

Aucun rapport.

9. INFORMATIONS

Les membres du Conseil remercient Y. Laliberté pour le travail accompli au courant de l'année et ils lui souhaitent bonne chance dans ses nouveaux défis.

Y. Laliberté remercie la table du Conseil d'avoir eu l'opportunité d'œuvrer au sein du CSCDGR et d'avoir fait avancer plusieurs dossiers dans la dernière année.

Au nom des membres du Conseil, L. Dion remercie et félicite C. Ricard pour tout son beau travail lors de son parcours en tant qu'élève conseiller. On lui souhaite bonne chance dans ses études à l'université.

À son tour, C. Ricard prend l'occasion de remercier les membres du Conseil pour leur engagement envers l'éducation et de s'assurer que chaque élève reçoit la meilleure éducation. Il remercie également R. Loiselle, S. Petroski et K. Salonen-Robichaud pour leur appui. Pour terminer, il souhaite un bel été à tous.

10. CORRESPONDANCE

Aucune.

11. PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question.

12. LEVÉE DE LA SÉANCE

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau

APPUYÉE PAR : L. Gagné

RÉSOLUTION 20-222

QUE la séance soit levée à 19 h 19.

ADOPTÉE



Langis H. Dion, président



Sylvie Petroski, directrice de l'éducation
et secrétaire-trésorière