

Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières

Procès-verbal

RÉUNION ORDINAIRE

Mardi 24 novembre 2020

18 h 30

Vidéoconférence

PRÉSENCES

Conseillères et conseillers scolaires :

Langis H. Dion, président
Isabelle Charbonneau, vice-présidente (vidéoconférence)
Lorraine Robinson-Gagné (vidéoconférence)
Daniel Grzela (vidéoconférence)
Gilles Audet (vidéoconférence)
Lynn Ouellette (vidéoconférence)
Roger Grégoire (vidéoconférence)
Chantal Couture Rancourt (vidéoconférence)
Paul St-Jean (vidéoconférence)

Élèves conseillères :

Fiona Anderson (vidéoconférence)
Amy Lodin-Mateev (vidéoconférence)

Membres du personnel :

Sylvie Petroski
Karine Lafrenière (vidéoconférence)
Mario Fillion (vidéoconférence)
Michelle Dubeau (vidéoconférence)
Richard Fecteau (vidéoconférence)
Jérémie Lepage (vidéoconférence)
Daphne Wallbridge (vidéoconférence)
Claire Mackey (vidéoconférence)
Kimberley Salonen-Robichaud (vidéoconférence)

Membres de l'auditoire :

Linda Lamarre
Josée Trudel

ABSENCE

Denis Bélanger

1. PRIÈRE D'OUVERTURE ET RECONNAISSANCE DU TERRITOIRE

L. Dion souhaite la bienvenue à tous et à toutes.

A. Lodin-Mateev récite la prière d'ouverture. La prière est offerte pour Guy Paquin et Yvon Robert.

Nous reconnaissons que nous sommes sur le territoire traditionnel des peuples Anishinabés du traité de la Baie-James et du traité Robinson-Huron.

2. RÉACTIVATION DE LA SÉANCE ORDINAIRE

PROPOSÉE PAR : R. Grégoire

RÉSOLUTION 20-296

APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt

QUE la réunion ordinaire du Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières soit réactivée à 18 h 32 le mardi 24 novembre 2020.

ADOPTÉE

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 20-297

APPUYÉE PAR : L. Ouellette

QUE l'ordre du jour de la réunion ordinaire du 24 novembre 2020 du Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières soit adopté, tel que présenté.

ADOPTÉE

4. ABSENCES DE CONSEILLÈRES OU DE CONSEILLERS SCOLAIRES

PROPOSÉE PAR : D. Grzela
APPUYÉE PAR : G. Audet

RÉSOLUTION 20-298

QUE les membres suivants soient autorisés de s'absenter de cette rencontre :

Absence autorisée : D. Bélanger

ADOPTÉE

5. DÉCLARATION DE CONFLIT D'INTÉRÊTS

Aucune.

6. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau
APPUYÉE PAR : L. Ouellette

RÉSOLUTION 20-299

QUE le procès-verbal de la réunion ordinaire tenue le 20 octobre 2020 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE

7. PRÉSENTATION

Aucune.

8. RAPPORTS

8.1 Rapport du gérant des services financiers

PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt
APPUYÉE PAR : D. Grzela

RÉSOLUTION 20-300

M. Filion partage que la prochaine réunion du comité de vérification aura lieu le 2 décembre 2020 pour présenter les états financiers audités de l'année scolaire 2019-20. Par la suite, ceux-ci seront présentés à la réunion d'organisation du Conseil le 5 décembre, pour approbation.

QUE le rapport soumis par le gérant des services financiers soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

8.2 Rapport de la gérante du service des ressources humaines

PROPOSÉE PAR : G. Audet
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 20-301

M. Dubeau présente une démission, les nominations, les lettres de permission, les embauches et les retraites.

Elle présente ensuite une demande de congé sans solde pour un membre de la FEESO, tel que discuté à la réunion huis clos le 23 novembre.

M. Dubeau présente les recommandations qui découlent de la réunion du comité des ressources humaines du 16 novembre 2020. Le poste en ressources humaines est financé pour 2 ans et le poste en entretien est financé pour 7 ans, à la suite de 2 subventions enveloppées.

QUE le rapport soumis par la gérante du service des ressources humaines soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt
APPUYÉE PAR : L. Ouellette

RÉSOLUTION 20-302

QUE le Conseil ratifie les changements relatifs au personnel d'appui de la FEESO tels que présentés.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau
APPUYÉE PAR : D. Grzela

RÉSOLUTION 20-303

QUE le Conseil approuve la demande de congé sans solde, pour l'année scolaire 2020-2021, pour un membre de la FEESO, tel que présenté à la réunion huis clos le 23 novembre 2020, et ce, conformément à la politique no. 3107 « Congé sans traitement de longue durée ».

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : L. Ouellette
APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt

RÉSOLUTION 20-304

QUE le Conseil approuve l'ajout d'un poste permanent d'un administrateur ou administratrice en ressources humaines, volet bien-être et assiduité, tel que présenté à la réunion du comité des ressources humaines le 16 novembre 2020.

Contre : L. Gagné, P. St-Jean, D. Gzela
Vote non exécutoire contre : F. Anderson

Pour : R. Grégoire, I. Charbonneau, L. Ouellette, G. Audet, C. Couture Rancourt

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : R. Grégoire
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 20-305

QUE le Conseil approuve l'affichage du poste permanent d'un superviseur d'entretien pour la région sud, tel que présenté à la réunion du comité des ressources humaines le 16 novembre 2020.

Contre : D. Grzela, L. Gagné, P. St-Jean

Pour : R. Grégoire, I. Charbonneau, L. Ouellette, G. Audet, C. Couture Rancourt

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : G. Audet
APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt

RÉSOLUTION 20-306

On demande quel sera le coût pour réaliser les travaux.

On confirme qu'il coûtera environ 30 000 \$ à 33 000 \$.

QUE le Conseil approuve d'accorder le mandat à la consultante, Mme Liz Bordeleau, de la firme Leadership Dynamiks, afin d'établir un nouvel outil d'évaluation des emplois et faire le maintien du programme pour l'équité salariale, et ce, pour les membres non syndiqués, tel que présenté à la réunion du comité des ressources humaines le 16 novembre 2020.

ADOPTÉE

8.3 Rapport de la gérante des installations scolaires

PROPOSÉE PAR : L. Ouellette
APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt

RÉSOLUTION 20-307

K. Lafrenière effectue une mise à jour au sujet des systèmes de ventilation. En aout 2020, nous avons remplacé les filtres pour des filtres plus performants pour combattre le virus. Le remplacement des filtres sera fait à nouveau selon l'échéancier recommandé par le manufacturier.

Nous avons complété les inspections internes des unités d'échangeur d'air à l'exception de quelques unités à l'É.S.C. Ste-Marie à Temiskaming Shores qui ont été mises hors service suite à la tempête de grêle l'été dernier.

Un consultant externe est à faire une inspection des écoles à savoir combien d'unités portatives d'échangeur d'air nous aurons besoin de distribuer dans les écoles selon les besoins identifiés. Les locaux qui desservent de grands rassemblements et qui n'ont actuellement pas de fenêtre et de système de ventilation seront priorisés. Inspection par un consultant externe. Ingénieur qui fait le tour de nos écoles pour avoir un inventaire et s'assurer que ça fonctionne bien et pour nous appuyer à faire l'achat d'unités portatives pour les écoles qui n'ont pas de ventilateurs centralisés.

K. Lafrenière présente le résultat de l'ouverture des propositions pour les projets suivants :

- Services de déblaiement de neige
- Achat d'unités de ventilation portatives
- Système électrique à l'École catholique Notre-Dame-du-Rosaire à Gogama
- Remplacement de lumières du gymnase et de l'atelier à l'École secondaire catholique l'Envolée du Nord à Kirkland Lake

K. Lafrenière indique que le bail du Centre culturel La Ronde, locataire à l'É.C. St-Charles à Timmins, expire en décembre. Elle propose de prolonger le bail pour une année additionnelle.

Pour terminer, K. Lafrenière explique que les conseils scolaires ont la possibilité de soumettre des demandes de financement additionnel pour des projets visant à protéger la santé et le bien-être des élèves, du personnel et des enfants dans les écoles, et les structures de garde d'enfants colocalisés en lien avec la pandémie actuelle. La soumission de nos projets a été remise et nous attendons une réponse vers la fin janvier 2021.

QUE le rapport soumis par la gérante des installations scolaires soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : R. Grégoire
APPUYÉE PAR : G. Audet**

RÉSOLUTION 20-308

On demande quelle est la durée des contrats.

K. Lafrenière confirme que les contrats sont d'une durée d'un an avec la possibilité de prolonger pour une année additionnelle.

QUE le Conseil accorde les contrats pour le déblaiement de neige des terrains du conseil tel que présenté excluant la T.V.H., et ce, suite à l'analyse des propositions.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : L. Gagné
APPUYÉE PAR : D. Grzela**

RÉSOLUTION 20-309

QUE le Conseil accorde le contrat à la compagnie EMCO Corporation de Timmins pour l'achat et la livraison de 145 unités de ventilation portatifs au montant de 106 575 \$ excluant la T.V.H. et la livraison et ce, suite à l'analyse des propositions.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : G. Audet
APPUYÉE PAR : P. St-Jean**

RÉSOLUTION 20-310

QUE le Conseil accorde le contrat à la compagnie All North Electric de Timmins pour le projet du Système Électrique à l'École catholique Notre-Dame du Rosaire (Gogama) au montant de 71 600,00 \$ excluant la T.V.H. et ce, suite à l'analyse des soumissions.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau
APPUYÉE PAR : L. Ouellette**

RÉSOLUTION 20-311

QUE le Conseil accorde le contrat de construction à la compagnie All North Electric de Timmins pour le remplacement des lumières du gymnase et de l'atelier à l'École secondaire catholique l'Envolée du Nord (Kirkland Lake) au montant de 75 500,00 \$ excluant la T.V.H., et ce, suite à l'analyse des soumissions.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : R. Grégoire
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau**

RÉSOLUTION 20-312

QUE le Conseil informe le Conseil District School Board Ontario North East que nous n'avons pas d'intérêt envers leur terrain à vendre situé sur le coin de l'autoroute 66 et la rue Webster à Virginiatown (Ontario).

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : L. Ouellette
APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt**

RÉSOLUTION 20-313

QUE le Conseil accepte de renouveler le bail pour La Ronde jusqu'au 15 décembre 2021, tel que discuté.

ADOPTÉE

8.4 Rapport du gérant du secteur informatique

Aucun rapport.

8.5 Rapport de l'agent de supervision de la région nord

**PROPOSÉE PAR : L. Gagné
APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt**

RÉSOLUTION 20-314

J. Lepage présente le rapport sur le nombre d'élèves bénéficiant d'une Programme d'enseignement individualisé 2020-2021. Nous avons 906 élèves qui bénéficient d'un PEI.

Nous avons tenu une formation à l'intention de tout le personnel le 6 novembre dernier dans le cadre de la journée pédagogique en lien avec le signalement des incidents. Nous croyons que ce nouvel outil de signalement permettra de mieux capter les données en matière de signalement, d'en faciliter, au besoin, la communication et enfin d'assurer les suivis nécessaires en matière de sécurité.

J. Lepage tient à féliciter M. Jason Ormandy de l'École secondaire catholique Cité des Jeunes à Kapuskasing pour l'organisation d'une célébration virtuelle de l'Action de grâces. Celle-ci était animée par le père Sébastien Groleau et a permis de réseauter les écoles de Kapuskasing à Cochrane.

J. Lepage présente le rapport de mise en œuvre de la politique 6110 « Accès aux lieux scolaires pendant la journée scolaire ».

J. Lepage souligne que la réunion du comité consultatif pour l'enfance en difficulté (CCED) du mois d'octobre a été remise au 18 novembre conformément à la structure de fonctionnement qui fut adoptée par le comité à défaut de quorum.

QUE le rapport soumis par l'agent de supervision de la région nord soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau
APPUYÉE PAR : G. Audet**

RÉSOLUTION 20-315

QUE le Conseil reçoive le rapport de mise en œuvre de la politique 6110 « Accès aux lieux scolaires pendant la journée scolaire », tel que présenté.

ADOPTÉE

8.6 Rapport de l'agent de supervision de la région centre

**PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt
APPUYÉE PAR : L. Ouellette**

RÉSOLUTION 20-316

D. Wallbridge présente les données en lien avec l'initiative Jonction École Collège Travail de l'année scolaire 2019-2020. Nous avons octroyé 115 crédits au total.

Elle présente ensuite les données en lien avec l'initiative Jonction École Collège Travail de l'année scolaire 2020-2021. Nous prévoyons octroyer 114 crédits pour cette année.

D. Wallbridge présente les données en lien avec la Majeure Haute Spécialisation de l'année scolaire 2019-2020. Le total d'élèves qui ont obtenu la MHS en juin 2020 était de 266 et le total d'élèves de la 12^e année qui ont obtenu la MHS en juin 2020 était de 113. La cible provinciale est de 65 % alors que notre Conseil a atteint 85 %.

Pour l'année scolaire 2020-2021, nous avons 300 élèves d'inscrits à une Majeure Haute Spécialisation.

D. Wallbridge effectue une mise à jour des effectifs de l'École catholique virtuelle des apprentissages du CSCDGR. Nous sommes maintenant à 232 élèves. Elle souligne le beau travail de toute l'équipe.

QUE le rapport soumis par l'agente de supervision de la région centre soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

8.7 Rapport de l'agente de supervision de la région sud

PROPOSÉE PAR : L. Gagné

RÉSOLUTION 20-317

APPUYÉE PAR : R. Grégoire

C. Mackey présente les données en lien avec le programme d'insertion professionnelle du nouveau personnel enseignant (PIPNE) pour l'année scolaire 2020-2021. Le PIPNE a pour but de permettre aux nouveaux membres du personnel enseignant d'intégrer la profession de manière encadrée en offrant un soutien régulier et significatif. Au total, nous avons 29 membres du personnel qui participe au programme.

C. Mackey présente le rapport de la dernière rencontre du CPP du 2 novembre 2020.

QUE le rapport soumis par l'agente de supervision de la région sud soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Grzela

RÉSOLUTION 20-318

APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt

QUE le Conseil reçoive le rapport de la réunion du comité de participation des parents du 2 novembre 2020, tel que présenté.

ADOPTÉE

8.8 Rapport de la directrice de l'éducation

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 20-319

APPUYÉE PAR : L. Ouellette

S. Petroski partage que la bourse de la persévérance scolaire 2020 de la FNCSF a été décernée à Braeden Léveillé, diplômé de l'É.S.C. Ste-Marie à Temiskaming Shores. S. Petroski a eu l'occasion de le féliciter en personne et de lui remettre la bourse de 1 000 \$.

S. Petroski présente le tableau de dates importantes.

S. Petroski explique que nous avons limité l'accès aux visiteurs et aux bénévoles dans les écoles. À la suite d'une réflexion, l'administration a convenu que notre foi catholique est essentielle et que l'on permettra aux prêtres d'avoir accès aux écoles pour des visites de classes tout en respectant les règles de sécurité et en évitant les grands rassemblements.

S. Petroski effectue une mise à jour de la planification stratégique. Nous avons eu une première rencontre hier avec les conseillères et les conseillers scolaires. La prochaine rencontre se tiendra le 5 décembre afin de poursuivre le travail.

S. Petroski informe les membres qu'à compter du mois de janvier, nous aurons des réunions mensuelles du comité de politiques pour reprendre le travail qui a été suspendu l'année dernière. Nous aurons entre autres à réviser toutes les politiques en matière de gouvernance.

QUE le rapport soumis par la directrice de l'éducation soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

8.9 Rapport des élèves conseillers

Aucun rapport.

8.10 Rapport du comité de politiques

Aucun rapport.

8.14 Rapport de la vice-présidente

Aucun rapport.

8.15 Rapport du président

PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt

RÉSOLUTION 20-320

APPUYÉE PAR : G. Audet

QUE le rapport soumis par le président soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : R. Grégoire

RÉSOLUTION 20-321

APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

QUE le Conseil approuve le plan de rendement 2020-2021 de la directrice de l'éducation, tel que présenté à la réunion huis clos le 23 novembre 2020.

ADOPTÉE

9. INFORMATIONS

Aucune.

10. CORRESPONDANCE

Aucune.

11. PÉRIODE DE QUESTIONS

J. Trudel et L. Lamarre remercient le Conseil pour les invitations aux réunions.

12. LEVÉE DE LA SÉANCE

PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt

RÉSOLUTION 20-322

APPUYÉE PAR : L. Ouellette

QUE la séance soit levée à 19 h 09.

ADOPTÉE



Langis H. Dion, président



Sylvie Petroski, directrice de l'éducation
et secrétaire-trésorière